

Министерство образования Архангельской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Новодвинский индустриальный техникум»
(ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»)

ПРИНЯТО

на Совете учреждения

Протокол № 49
от «13» января 2023г.

Приказ

от «13» января 2023г. № 2

РАССМОТРЕНО

на Студенческом совете

«30» декабря 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ АО «Новодвинский
индустриальный техникум»



Н.С. Тарасова

2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения, выплате стипендий и других формах материальной поддержки обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, выплату стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (редакция от 29 декабря 2022 года) «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 5, 7 части 2 статьи 34, статьей 36);
- Закон Архангельской области от 02 июля 2013 года № 712-41-03 (редакция от 14 февраля 2020 года) «Об образовании в Архангельской области» (подпункт 10 статьи 9, статьей 31);
- Постановление Правительства Архангельской области от 01 октября 2013 года № 453-пп (в редакции постановления Правительства Архангельской области от 12 октября 2022 года № 824-пп) «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Архангельской области по очной форме обучения, а также оказания им иных форм материальной поддержки за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;
- Устав учреждения.

1.3. Стипендия - это регулярно выплачиваемая денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования или основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.4. Стипендии выплачиваются обучающимся в размерах, определяемых учреждением с учетом мнения совета обучающихся учреждения в пределах средств, выделяемых учреждению за счет средств областного бюджета на стипендиальное обеспечение обучающихся (далее – стипендиальный фонд).

1.5. Размер стипендиального фонда учреждения определяется, исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения, за счет средств областного бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и нормативами, установленными постановлением Правительства Архангельской области.

1.6. Размеры академической стипендии, назначаемой обучающимся, определяются учреждением самостоятельно, но не могут быть ниже норматива размера академической стипендии, установленного Правительством Архангельской области.

1.7. Размеры государственной социальной и областной социальной стипендии, назначаемой обучающимся, определяется учреждением самостоятельно, но не может быть меньше полутора кратного размера академической стипендии.

1.8. Конкретные размеры академической и социальной стипендий устанавливаются приказом директора учреждения и изменяются при изменении норматива размера академической стипендии, установленного Правительством Архангельской области.

1.9. Стипендии, а также иные формы материальной поддержки обучающихся осуществляются за счет:

- средств областного бюджета;
- средств учреждения, поступающих от приносящей доход деятельности;

- иных не запрещенных бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области источников.

1.10. Назначение стипендий оформляется приказом директора учреждения по представлению стипендиальной комиссии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

1.11. В стипендиальном фонде предусматриваются средства на:

- оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере 25 процентов предусматриваемого им размера стипендиального фонда обучающихся, предназначенного на выплаты академических стипендий обучающимся, государственных социальных и областных социальных стипендий обучающимся;
- организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися в объеме месячного размера стипендиального фонда, предназначенного на выплаты академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающимся и областных социальных стипендий обучающимся.

1.12. Учреждению, осуществляющему оказание государственных услуг в сфере образования за счет средств областного бюджета, выделяются средства на:

- оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере 25 процентов предусматриваемого им размера стипендиального фонда;
- организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися в объеме месячного размера предусматриваемого им стипендиального фонда.

2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

2.1. Академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации обучающимся, зачисленным в учреждение для освоения обучающимися за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета основных профессиональных образовательных программ специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.2. Академическая стипендия назначается всем успевающим обучающимся за учебный период по результатам промежуточной аттестации при освоении обучающимися основных профессиональных образовательных программ специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.3. За особые успехи в учебной и научной деятельности обучающимся в пределах стипендиального фонда учреждения назначаются повышенные академические стипендии по результатам промежуточной аттестации:

- обучающимся только на «отлично» - 50%;
- обучающимся на «отлично» и «хорошо» - 25%;

2.4. При наличии академической задолженности по результатам промежуточной аттестации выплата академической стипендии обучающимся, осваивающим основные профессиональные образовательные программы специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих приостанавливается и возобновляется, начиная с календарного месяца, следующего за месяцем, в котором академическая задолженность ликвидирована.

2.5. За период, в течение которого выплата стипендии обучающемуся была приостановлена, академическая стипендия не назначается и не выплачивается.

2.6. Академическая стипендия также назначается при освоении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих - обучающимся на «отлично», или на «хорошо» и

2.6. Академическая стипендия также назначается при освоении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих - обучающимся на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» с учетом среднего балла по итоговому рубежному контролю и по результатам промежуточной аттестации по следующим формам аттестационных испытаний: дифференцированные зачеты, зачеты и экзамены.

2.7. Обучающимся первого курса при освоении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в период до первой промежуточной аттестации академическая стипендия назначается вне зависимости от результатов обучения. Обучающимся первого курса при освоении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в период до первой промежуточной аттестации академическая стипендия назначается по результатам вступительных испытаний (при их наличии при приеме по соответствующей образовательной программе), а также в том случае, если средний балл отметок, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании, составляет 4 и более балла.

2.8. В случае временной нетрудоспособности обучающиеся получают академическую стипендию в полном размере.

2.9. Выплата академической стипендии производится один раз в месяц до 10 числа. При совпадении дня выплаты с выходным или праздничным днём, выплата стипендии производится накануне этого дня.

2.10. Выплата академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении обучающегося из ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум».

3. Порядок назначения и выплаты социальной стипендии

3.1. Государственная социальная стипендия согласно части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (редакция от 27 декабря 2019 года) «Об образовании в Российской Федерации» назначается следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам;
- инвалидам I и II групп;
- инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветеранами боевых действий;
- обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по

основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- обучающимся, получившим государственную социальную помощь.

Право на получение государственной социальной стипендии имеют обучающиеся, предоставившие в учреждение копию документа, подтверждающего факт его отнесения к категории лиц, указанных в п. 3.1. настоящего положения.

Государственная социальная стипендия назначается указанной категории обучающихся со дня предоставления в учреждение документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.2. Областная социальная стипендия согласно пункту 3.1. статьи 31 областного закона от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области» назначается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лицам потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в учреждении.

Право на получение областной социальной стипендии имеют обучающиеся, предоставившие в учреждение копию документа, подтверждающего факт его отнесения к категории лиц, указанных в п. 3.2. настоящего положения.

3.3. Выплата государственной социальной стипендии или областной социальной стипендии производится один раз в месяц.

3.4. Выплата государственной социальной стипендии или областной социальной стипендии прекращается:

- в случае отчисления обучающегося из ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»;
- в случае прекращения действия основания, по которому социальная стипендия была назначена.

3.5. Выплата социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум» о прекращении ее выплаты.

3.6. Обучающиеся, получающие социальную стипендию, имеют право на получение академической стипендии на общих основаниях.

4. Порядок предоставления иных форм материальной поддержки обучающимся

4.1. Под материальной поддержкой следует понимать денежную выплату единовременного характера, предоставляемую обучающимся в особых случаях на основании личного заявления обучающегося или ходатайства сотрудника учреждения на имя директора ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум». К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие особые обстоятельства, которые могут быть вынесены на рассмотрение стипендиальной комиссии. Прием заявлений осуществляется до 20 числа каждого месяца.

4.2. Очередность оказания материальной поддержки, размер помощи определяется решением стипендиальной комиссии, исходя из каждого конкретного случая.

4.3. Решение о предоставлении обучающимся материальной поддержки принимается стипендиальной комиссией, в том числе с учетом ходатайств руководителя учебной группы, мастера производственного обучения, воспитателя общежития, социального педагога и др.

4.4. Материальная поддержка обучающимися оказывается в пределах стипендиального фонда в следующих формах:

№ п/п	Причина материальной поддержки обучающихся	Размер материальной поддержки	Документы, необходимые для получения материальной поддержки
4.4.1.	смерть члена семьи	3000 руб.	Копия свидетельства о смерти, документ, подтверждающий родство
4.4.2.	рождение/ усыновление ребенка, наличие у обучающегося на иждивении несовершеннолетнего ребенка	2000 руб.	Копия свидетельства о рождении ребенка
4.4.3.	причинение ущерба имуществу обучающихся в результате пожара, наводнения и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	500 - 3000 руб.	Копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся
4.4.4.	компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту обучения, прохождение учебной или производственной практики и обратно	согласно проездным документам	Проездные документы
4.4.5.	компенсация расходов, связанных с участием обучающихся в учебно-производственной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной, спортивной деятельности и представлением интересов техникума на городских, региональных, общероссийских и международных мероприятиях	согласно предоставленным подтверждающим документам	Приказ о направлении обучающегося Проездные документы Документы на оплату проживания и питания
4.4.6.	с необходимостью лечения при заболеваниях или травмах, сопровождающихся большими затратами на восстановление	согласно предоставленным подтверждающим документам, но не более 2000 руб.	Справка из медицинского учреждения Копия чека на лекарства и медицинские товары
4.4.7.	оба родителя: - неработающие пенсионеры - инвалиды I, II группы	3000 руб.	Копии удостоверений родителей
4.4.8.	обучающийся относится к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,	2000 руб.	Документ подтверждающий факт его отнесения к данной категории лиц

	инвалидам с детства, лицам с ОВЗ, детям-инвалидам обучающийся из малообеспеченной или многодетной семьи		Документ подтверждающий факт его отнесения к данной категории лиц
4.4.9.		2000 руб.	
4.4.10.	Тяжелое материальное положение	500 - 2000 руб.	Ходатайство руководителя группы, социального педагога
Обучающимся, регулярно посещающим учебные занятия, не имеющим дисциплинарных взысканий и задолженностей по изучаемым дисциплинам			
4.4.11.	активно занимающимся спортом и представляющим учреждение на городских, областных, всероссийских и международных соревнованиях	300 - 1500 руб.	Ходатайство преподавателя/руководителя физического воспитания
4.4.12.	активно участвующим в культурно-массовых, творческих мероприятиях различного уровня	300 - 1500 руб.	Ходатайство руководителя группы, заведующего отделением, педагога-организатора
4.4.13.	Старостам учебных групп, качественно выполняющим возложенные поручения	500 руб.	Ходатайство руководителя группы
4.4.14.	за очное участие в учебно-производственной, научно-практической работе (в олимпиадах, конференциях, в выставках, конкурсах и т.п.)	300 - 2000 руб.	Ходатайство руководителя группы, заведующего методической работой
4.4.15.	за участие в военно-патриотической деятельности: представление учреждения на соревнованиях, играх, сборах и других мероприятиях различного уровня	300 - 2000 руб.	Ходатайство преподавателя - организатора ОБЖ
4.4.16.	За участие в сдаче норм ГТО	Золотой знак – 2000 руб. Серебряный знак – 1500 руб. Бронзовый знак – 1000 руб.	Ходатайство преподавателя/руководителя физического воспитания

4.5. Материальная поддержка, указанная в пунктах 4.4.1-4.4.10 оказывается обучающимся один раз в год. Материальная поддержка указанная в пунктах 4.4.11 – 4.4.16 может оказываться по предоставленным ходатайствам неоднократно в течение года, но только обучающимся, регулярно посещающим учебные занятия, не имеющим дисциплинарных взысканий и задолженностей по изучаемым дисциплинам.

5. Стипендиальная комиссия

5.1. Стипендиальная комиссия учреждения создается с целью координации стипендиального обеспечения обучающихся и повышения эффективности распределения использования стипендиального фонда учреждения.

5.2. Стипендиальная комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим деятельность по организации назначения государственной академической стипендии, государственной социальной и областной социальной стипендии обучающимся в учреждении по очной форме обучения, а также оказания им иных форм материальной поддержки за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета.

5.3. В своей деятельности стипендиальная комиссия учреждения руководствуется настоящим положением и нормативными актами, указанными в пункте 1.2. настоящего положения.

5.4. В состав стипендиальной комиссии включаются:

- председатель комиссии (заместитель директора по учебно-воспитательной работе);
- заместитель председателя (заместитель директора по учебно-производственной работе);

Члены комиссии:

- главный бухгалтер;
- заведующий очным отделением;
- социальный педагог;
- председатель студенческого совета

Секретарь комиссии (секретарь учебной части)

Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора учреждения на один учебный год.

5.5. Стипендиальная комиссия рассматривает и принимает решения по следующим вопросам:

- о назначении государственной академической стипендии;
- о назначении государственной социальной и областной социальной стипендии;
- об отборе претендентов на получение именных стипендий, предусмотренных для обучающихся учреждения;
- об оказании иных форм материальной поддержки обучающихся.

5.6. Заседания стипендиальной комиссии учреждения проводятся ежемесячно и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов комиссии.

Решение о назначении стипендий и иных форм материальной поддержки обучающихся принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами заседаний стипендиальной комиссии, которые подписывают председатель и секретарь комиссии.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются директором учреждения после рассмотрения на заседании студенческого совета и принятии на заседании совета учреждения.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового нормативного акта, утвержденного в установленном порядке.